

# 保德县档案馆

2023年度部门预算公开

# 目 录

<b>第一部分 概况</b> .....	<b>1</b>
一、本部门职责.....	1
二、机构设置情况.....	1
<b>第二部分 2023年部门预算报表</b> .....	<b>3</b>
2023年预算收支总表.....	3
2023年预算收入总表.....	5
2023年预算支出总表.....	6
2023年财政拨款收支总表.....	7
2023年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）.....	9
2023年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）.....	10
2023年政府性基金预算收入表（不含上年结转）.....	11
2023年政府性基金预算支出表（不含上年结转）.....	12
2023年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）.....	13
2023年一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	14
2023年机关运行经费预算财政拨款情况统计表.....	15
2023年项目支出预算表（本年预算）.....	16
2023年项目支出预算表（上年结转）.....	17
<b>第三部分 2023年度部门预算情况说明</b> .....	<b>18</b>
一、部门预算收支数据变动情况及原因.....	18
二、收入预算情况说明.....	18
三、支出预算情况说明.....	18
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	18
五、一般公共预算支出情况说明.....	18
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	19
七、“三公”经费增减变动原因说明.....	19
八、机关运行经费增减变动原因说明.....	19
九、政府采购情况.....	19
十、绩效管理情况.....	19

十一、国有资产占有使用情况.....	22
十二、其他说明.....	22
（一）政府购买服务指导性目录.....	22
（二）其他.....	22
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>23</b>

## 第一部分 概况

### 一、本部门职责

县档案馆主要职责是：

- (一)贯彻执行档案工作的方针政策、法律法规和县委、县政府决策部署。
- (二)负责接收、征集、整理、保管县委、县政府及县直单位等按规定应当进馆的档案资料。收集征集散失在县内外的有关重要档案资料、文件和史料。
- (三)集中统一管理县委、县政府及县直单位重要档案资料，保守党和国家机密，维护档案完整，确保档案资料的实体和信息安全。
- (四)组织开展档案信息开发，提供档案资料利用服务，开展政府信息公开的查阅服务等工作。
- (五)开发利用档案资源，开展馆藏档案的编研出版工作，制作各类档案专题展览，提供档案文化产品。
- (六)开展馆藏各类档案保护、管理工作。
- (七)开展数字档案馆建设，提升档案信息化水平。
- (八)开展档案宣传工作和社会教育工作，组织开展档案业务协作、学术研究和交流活动。
- (九)完成县委、县政府交办的其他任务。

### 二、机构设置情况

县档案馆设下列内设机构：

#### (一) 办公室

负责单位日常运转工作。负责干部人事、机构编制、信息、保密、政务公开、档案宣传、社会教育等工作。负责财务管理、资产管理、内部审计和后勤保障等工作。负责场馆、库房规划和基础建设等工作。负责离退休人员服务工作。负责党群工作。负责社会治安及综合治理等工作。组织开展档案文献的研究、开发和公布。组织开展涉及馆藏档案信息利用项目合作。负责利用馆藏档案资源编辑出版发行工作。负责开展档案文献遗产申报工作。

编制2名。

#### (二) 开发利用股

负责制定本馆收集征集档案范围细则和接收计划、接收名册。负责县直机关、团体和县属企事业单位、各类社会组织等应进馆档案资料以及县直撤销单位档案资料的接收工作。负责重大活动、重要事件音视频资料和档案资料的收集采集工作。收集征集散存在社会、个人及国外有价值的历史档案资料。承担具有保德特色档案的收集征集工作。负责口述历史档案的采集工作。负责县档案馆各类馆藏档案资料的整理、鉴定、划控工作。组织开展数字档案馆建设工作。负责馆藏档案资料的提供利

用和咨询服务工作。

编制1名。

### (三)保管股

负责库区库房的管理、安全保卫、消防、应急处置等工作。负责各类馆藏档案资料的安全保管、统计、清点调卷工作。保管各类电子档案。负责馆藏档案资料的数量变动情况管理登记工作。负责特藏库工作。负责档案馆温湿度监测及记录工作。负责拟销毁档案的审查、报批工作。负责馆藏档案资料的技术保护工作。负责馆藏档案和进馆档案的消毒灭菌工作。负责破损档案资料的修复工作。负责馆藏档案资料各类有害生物的防治工作。负责档案资料的仿真复制及设备的管理和维护工作。负责馆藏档案资料的缩微和数字资源的相互转换复制工作。

编制1名。

第五条县档案馆财政拨款事业编制6名。设馆长1名(正科级)，副馆长1名(副科级)。

## 第二部分 2023年部门预算报表

预算公开表1

## 2023年预算收支总表

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

收入		支出			
项目	2023年	项目	2023年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	1,324.00	一、一般公共服务支出	1,307.70	1,307.70	
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	16.29	16.29	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出			
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出			
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			

		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	1,324.00	本年支出合计	1,324.00	1,324.00	
上年结转		年终结转			
收入总计	1,324.00	支出总计	1,324.00	1,324.00	

## 2023年预算收入总表

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计								

注：本表无数据



## 2023年预算支出总表

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

项目		2023年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		1,324.00	117.69	1,206.31
201	一般公共服务支出	1,307.70	102.70	1,205.00
20126	档案事务	1,306.52	101.52	1,205.00
2012604	档案馆	1,306.52	101.52	1,205.00
20132	组织事务	1.19	1.19	
2013299	其他组织事务支出	1.19	1.19	
208	社会保障和就业支出	16.29	14.98	1.31
20805	行政事业单位养老支出	14.98	14.98	
2080502	事业单位离退休	2.92	2.92	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.07	12.07	
20807	就业补助	1.31		1.31
2080711	就业见习补贴	0.68		0.68
2080799	其他就业补助支出	0.63		0.63

## 2023年财政拨款收支总表

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	1,324.00	一、一般公共服务支出	1,307.70	1,307.70		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	16.29	16.29		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出				
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出				
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				

		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	<b>1,324.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1,324.00</b>	<b>1,324.00</b>		
上年财政拨款结转		年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
<b>收入总计</b>	<b>1,324.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>1,324.00</b>	<b>1,324.00</b>		

## 2023年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

项目		2023年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		1,324.00	117.69	1,206.31
201	一般公共服务支出	1,307.70	102.70	1,205.00
20126	档案事务	1,306.52	101.52	1,205.00
2012604	档案馆	1,306.52	101.52	1,205.00
20132	组织事务	1.19	1.19	
2013299	其他组织事务支出	1.19	1.19	
208	社会保障和就业支出	16.29	14.98	1.31
20805	行政事业单位养老支出	14.98	14.98	
2080502	事业单位离退休	2.92	2.92	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.07	12.07	
20807	就业补助	1.31		1.31
2080711	就业见习补贴	0.68		0.68
2080799	其他就业补助支出	0.63		0.63

## 2023年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2023年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
<b>合计</b>		117.69	109.76	7.93
工资福利支出		106.85	106.85	
基本工资	工资福利支出	44.31	44.31	
津贴补贴	工资福利支出	12.44	12.44	
奖金	工资福利支出	1.38	1.38	
绩效工资	工资福利支出	22.01	22.01	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	12.07	12.07	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	5.28	5.28	
其他社会保障缴费	工资福利支出	0.15	0.15	
住房公积金	工资福利支出	9.05	9.05	
医疗费	工资福利支出	0.16	0.16	
商品和服务支出		7.93		7.93
办公费	商品和服务支出	1.94		1.94
邮电费	商品和服务支出	0.16		0.16
委托业务费	商品和服务支出	2.40		2.40
工会经费	商品和服务支出	0.86		0.86
其他交通费用	商品和服务支出	1.38		1.38
其他商品和服务支出	商品和服务支出	1.19		1.19
对个人和家庭的补助		2.92	2.92	
退休费	离退休费	2.92	2.92	

## 2023年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

## 2023年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

## 2023年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							
201	一般公共服务支出		201	一般公共服务支出			
20126	档案事务		20126	档案事务			
2012604	档案馆		2012604	档案馆			
20132	组织事务		20132	组织事务			
2013299	其他组织事务支出		2013299	其他组织事务支出			
208	社会保障和就业支出		208	社会保障和就业支出			
20805	行政事业单位养老支出		20805	行政事业单位养老支出			
2080502	事业单位离退休		2080502	事业单位离退休			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出			
20807	就业补助		20807	就业补助			
2080711	就业见习补贴		2080711	就业见习补贴			
2080799	其他就业补助支出		2080799	其他就业补助支出			

注：本表无数据



## 2023年一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

项目	2023年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费				
公务用车购置及运行费				
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费				
合计				

注：本表无数据

## 2023年机关运行经费预算财政拨款情况统计表

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

单位名称	2023预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计				

注：本表无数据

## 2023年项目支出预算表（本年预算）

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

项目名称	合计	2023年财政拨款			财政专户管理资金	单位资金
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
1	2	3	4	5	6	7
保德县档案馆	1,206.31	1,206.31				
保德县档案馆	1,206.31	1,206.31				
2022年10-12月份高校毕业生就业见习补贴	0.63	0.63				
2023年1-3月份高校毕业生就业见习补贴	0.68	0.68				
2023年馆藏档案数字化及配套设备购置项目预算	1,200.00	1,200.00				
2023年档案保护专项工作经费	5.00	5.00				

## 2023年项目支出预算表（上年结转）

部门名称：保德县档案馆

单位：万元

项目名称	合计	2023年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算
1	2	3	4	5

注：本表无数据

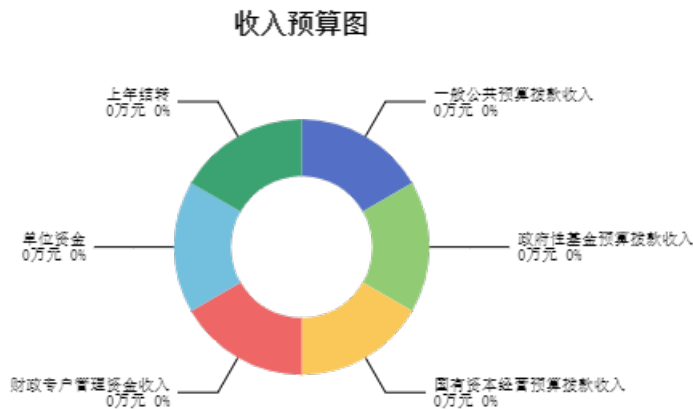
### 第三部分 2023年度部门预算情况说明

#### 一、部门预算收支数据变动情况及原因

2023年度预算收入总计1,324.00万元，其中：本年收入1,324.00万元，上年结转0.00万元，比上年增加1189.56万元，增加884.83%，主要原因是增加项目2023年馆藏数字化配套经费。；本年部门预算支出总计1,324.00万元，其中：本年预算安排1,324.00万元，上年结转0.00万元，比上年增加1189.56万元，增加884.83%，主要原因是增加项目2023年馆藏数字化配套经费。

#### 二、收入预算情况说明

2023年度预算收入1,324.00万元，主要包括一般公共预算拨款收入0.00万元，占0.00%；政府性基金预算拨款收入0.00万元，占0.00%；国有资本经营预算拨款收入0.00万元，占0.00%；财政专户管理资金收入0.00万元，占0.00%；单位资金0.00万元，占0.00%；上年结转0.00万元，占0.00%。



#### 三、支出预算情况说明

2023年度支出预算1,324万元，其中：基本支出117.69万元，占8.89%；项目支出1,206.31万元，占91.11%。

#### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

2023年度财政拨款收支总预算1,324.00万元。收入为一般公共预算拨款1,324.00万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元。其中：当年拨款收入1,324.00万元，上年结转收入0.00万元。支出包括：一般公共服务支出1,307.70万元、社会保障和就业支出16.29万元。

#### 五、一般公共预算支出情况说明

##### (一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

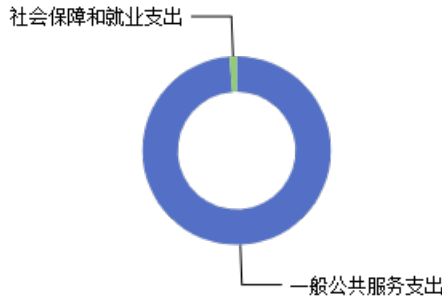
2023年度一般公共预算当年拨款1,324.00万元，比上年增加1189.56万元，增

加884.83%。

**(二) 一般公共预算当年拨款结构情况**

2023年度一般公共预算当年拨款1,324.00万元,主要用于以下方面:一般公共预算服务支出1,307.70万元,占98.77%;社会保障和就业支出16.29万元,占1.23%。

**一般公共预算当年拨款结构图**



**六、一般公共预算基本支出情况说明**

2023 年度一般公共预算基本支出 117.69万元,其中:

人员经费109.76万元,主要包括:其他社会保障缴费、医疗费、绩效工资、基本工资、住房公积金、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、退休费、津贴补贴、职工基本医疗保险缴费等;

公用经费7.93万元,主要包括:办公费、邮电费、其他交通费用、其他商品和服务支出、工会经费、委托业务费等。

**七、“三公”经费增减变动原因说明**

本部门无“三公”经费预算。

**八、机关运行经费增减变动原因说明**

无增减变动。

**九、政府采购情况**

2023年保德县档案馆部门各单位政府采购预算总额679.13万元。其中:政府采购货物预算384.13万元、政府采购工程预算 0万元、政府采购服务预算295万元。

**十、绩效管理情况**

**1、绩效管理情况**

2023年保德县档案馆部门实行绩效目标管理的项目3个,涉及一般公共预算当年拨款1208.71万元。

**2、绩效目标情况(附表说明)**

附件一:2023年馆藏档案数字化及配套设备购置项目预算。1200万元。

附件二:2023年档案保护专项工作经费。5万元

保德县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标申报表  
(2023年度)

项目名称		2023年馆藏档案数字化及配套设施购置项目预算				
主管部门及代码		041-保德县档案馆	实施单位		保德县档案馆	
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目日期		1年
项目资金(元)	实施期资金总额	12,000,000	年度资金总额:		12,000,000	
	其中:中央财政资金	0	其中:中央财政资金		0	
	省级资金	0	省级财政资金		0	
	市县(区)资金	12,000,000	市县(区)财政资金		12,000,000	
	单位自筹	0	单位自筹		0	
	其他资金		其他资金			
项目概况 为了加快数字档案馆建设,我馆将进一步开展馆数字化工作,本项目是对我馆馆藏档案进行数字化,需馆藏资源管理系统、馆藏数字化扫描、目录著录、配						
立项依据 根据年初预算批复立项						
项目设立必要性 为了加快数字档案馆建设,我馆将进一步开展馆数字化工作,本项目是对我馆馆藏档案进行数字化,需馆藏资源管理系统、馆藏数字化扫描、目录著录、配						
保证项目实施的制度 按照数字档案馆建设标准,合理有效地开展馆藏数字化工作						
项目实施计划 按照数字档案馆建设标准,合理有效地开展馆藏数字化工作						
实施期目标			年度目标			
按照数字档案馆建设标准,合理有效地开展馆藏数字化工作			按照数字档案馆建设标准,合理有效地开展馆藏数字化工作			
绩效指标	产出指标	数量指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
			馆藏资源管	1套	馆藏资源管理系	1套
			馆藏数字化	5000000页	馆藏数字化扫描	5000000页
			云朵功能漏	10台	云朵功能漏水报	10台
			配套设施	1项	配套设施	1项
			目录著录	900000条	目录著录	900000条
			无线漏水感	30个	无线漏水感知节	30个
			防光阻燃窗	187平方米	防光阻燃窗帘	187平方米
			智能无人库	10台	智能无人库房自	10台
			酸性气体空	8台	酸性气体空气净	8台
	除尘除霉型	9套	除尘除霉型智能	9套		
	质量指标	馆藏资源管	100%	质量指标	馆藏资源管理系	100%
	时效指标	开展馆藏数	2023年12月	时效指标	开展馆藏数字化	2023年12月
	成本指标	馆藏数字化	1200万元	成本指标	馆藏数字化管理	1200万元
	效益指标	经济效益		经济效益指标		
社会效益		有效提高档	有效提高	社会效益指标	有效提高档案管	有效提高
生态效益			生态效益指标			
可持续			可持续影响指标			
满意度	服务对象	档案管理人	满意	服务对象满意度指	档案管理人员满	满意
		群众满意度	满意		群众满意度	满意
负责人:	经办人:	张晋	联系电话:	13835075006	填报日期:	20230601152421

保德县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标申报表  
(2023年度)

项目名称		2023年档案保护专项工作经费				
主管部门及代码		041-保德县档案馆	实施单位		保德县档案馆	
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目日期		1年
项目资金(元)	实施期资金	50,000	年度资金总额:		50,000	
	其中:中	0	其中:中央财政资金		0	
	省级	0	省级财政资金		0	
	市县	50,000	市县(区)财政资金		50,000	
	单位	0	单位自筹		0	
	其他		其他资金			
项目概况 2023年度档案管理保护专项业务经费						
立项依据 依据年初预算批复立项						
项目设立必要性 保证单位正常运转与馆藏安全						
保证项目实施的制度 严格按照每卷2元标准执行						
项目实施计划 根据业务工作的推进,及时支付相关费用。						

保德县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标申报表  
(2023年度)

项目名称		2023年馆藏档案数字化及配套设施购置项目预算					
主管部门及代码		041-保德县档案馆		实施单位		保德县档案馆	
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年	
项目资金(元)	实施期资金总额	12,000,000		年度资金总额:		12,000,000	
	其中:中央财政资金	0		其中:中央财政资金		0	
	省级资金	0		省级财政资金		0	
	市县(区)资金	12,000,000		市县(区)财政资金		12,000,000	
	自筹资金	0		单位自筹		0	
	其他资金			其他资金			
项目概况		为了加快数字档案馆建设,我馆将进一步开展馆数字化工作,本项目是对我馆馆藏档案进行数字化,需馆藏资源管理系统、馆藏数字化扫描、条目著录、配					
立项依据		根据年初预算批复立项					
项目设立必要性		为了加快数字档案馆建设,我馆将进一步开展馆数字化工作,本项目是对我馆馆藏档案进行数字化,需馆藏资源管理系统、馆藏数字化扫描、条目著录、配					
保证项目实施的制度		按照数字档案馆建设标准,合理有效地开展馆藏数字化工作					
项目实施计划		按照数字档案馆建设标准,合理有效地开展馆藏数字化工作					
实施期目标				年度目标			
总体目标		按照数字档案馆建设标准,合理有效地开展馆藏数字化工作				按照数字档案馆建设标准,合理有效地开展馆藏数字化工作	
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
实施期目标				年度目标			
总体目标		保证单位正常运转与馆藏安全。根据业务工作的				保证单位正常运转与馆藏安全。根据业	
绩效指标	一级	二级	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指	数量指	档案馆卷数	47500卷	数量指标	档案馆卷数	47500卷
			档案保护工	11人		档案保护工	11人
		质量指	档案卷数保	完好	质量指标	档案卷数保	完好
			档案归档及	及时		档案归档及	及时
	成本指	档案保存成	50000元	成本指标	档案保存成	50000元	
	效益指	经济效			经济效益指标		
		社会效	提高馆藏性	提高保护作用	社会效益指标	提高馆藏档案	提高保护作用
		生态效			生态效益指标		
		可持续			可持续影响指标		
满意度	服务对象	社会公众及	满意	服务对象满意度指	社会公众及档案	满意	
负责	经办	张晋	联系电话:	13835075006	填报日期:	2023041	



## 十一、国有资产占有使用情况

### 1、车辆情况：

无

### 2、房屋情况：

无

### 3、其他国有资产占有使用情况：

通用设备：10.72万元。

家具、用具：11.60万元。

## 十二、其他说明

### （一）政府购买服务指导性目录

无

### （二）其他

无

## 第四部分 名词解释

**一、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**二、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**三、“三公”经费：**指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**四、机关运行经费：**指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

**五、政府购买服务：**根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

### **六、财政专户管理资金：**

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

**七、单位资金：**是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

**八、上年结转：**指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**九、一般公共预算**是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

**十、政府性基金预算：**是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

**十一、国有资本经营预算**是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

**十二、财政拨款：**包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。